MODULO PER LA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA’ SVOLTE NELL’ANNO SCOLASTICO ……./……

Al Dirigente Scolastico dell’I.C. “V. Brancati” di Catania

…l… sottoscritt… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………. docente a tempo indeterminato di *(indicare classe di concorso o posto comune, sostegno, specialista)* ………………………………………………………………………………. plesso ……………………………………………… , dichiara di aver svolto nell’a.s. …../….. le seguenti attività, nell’ambito dei relativi criteri approvati dal Comitato di valutazione:

**Area A del c. 129, art. 1 L 107/2015:** “*Valorizzazione del docente sulla base* *della qualità dell’insegnamento e del contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CRITERI | INDICATORI | DESCRITTORI | A CURA DEL DOCENTE | A CURA DEL D.S. |
| **1- A) qualità dell’insegnamento** | ruolo educativo | rispettare e far rispettare il regolamento dell’istituto | / / / / / |  |
| attenzione e disponibilità verso gli allievi | attenzione a chi si trova in difficoltà e valorizzazione dei talenti | / / / / / |  |
| leadership professionale | disponibilità al lavoro in équipe e capacità di gestione delle attività collegiali in contesti scolastici formali e informali | / / / / / |  |
| capacità di programmazione | rilevamento delle condizioni di partenza delle classi; programmazione di attività e tempi di realizzazione dei percorsi anche in team | / / / / / |  |
| valutazione dei risultati dell’apprendimento | compilazione ordinata e puntuale del registro personale e di classe | / / / / / |  |
| coerenza ed equilibrio nella valutazione | / / / / / |  |
| produzione di materiale didattico specifico interno (proprie classi) | appunti e schede didattiche |  |  |
| partecipazione all’attività extra-curriculare | partecipazione a viaggi di istruzione |  |  |
| disponibilità a tenere i corsi di recupero |  |  |
| capacità di promozione della cultura | preparazione e partecipazione con gli allievi a corsi e concorsi regionali, nazionali e internazionali |  |  |
| organizzazione di convegni, seminari e corsi di formazione in coerenza con il PTOF |  |  |
| attestati di formazione professionale non obbligatoria | enti di formazione accreditati dal MIUR (negli ultimi tre anni) |  |  |
| Università (negli ultimi tre anni) |  |  |
| partecipazione a convegni e seminari (nell’anno in corso) |
| assiduità di presenza | numero delle assenze annue |  |  |
| numero dei permessi orari annui |  |  |
| **2- A) contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica** | **1) attività collegiali**  Organi Collegiali interni elettivi (C.d.I) e comitato di valutazione |  |  |  |
| Collegio dei docenti |  |  |  |
| Consiglio di classe, interclasse, intersezione (extra scrutini) |  |  |  |
| **2) attività professionale extra- curriculare**  partecipazione attiva alla vita della scuola | funzione strumentale |  |  |
| rilevazione di sistema (INVALSI, OCSE/Pisa, ecc.) |  |  |
| autovalutazione (RAV) |  |  |
| attività curriculari e progetti connessi con il Piano di Miglioramento (PdM) della scuola |  |  |
| attività di progettazione, monitoraggio e collaudo attrezzature PON -FESR |  |  |
| **3- A) successo formativo e scolastico degli alunni** | raggiungimento degli obiettivi programmati per la singola disciplina | in rapporto alla situazione di partenza della classe |  |  |

**AREA B:**  “Valorizzazione dei docenti sulla base *dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla*[*documentazione*](http://www.orizzontescuola.it/news/comitato-valutazione-criteri-bonus-premiale-docenti-suggerimenti-interessanti-dallusr-veneto)*e alla diffusione di buone pratiche didattiche”*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CRITERI | INDICATORI | DESCRITTORI | A CURA DEL DOCENTE | A CURA DEL D.S. |
| **1-B) potenziamento delle competenze degli alunni** | potenziamento delle competenze | attività di potenziamento o recupero disciplinare per tutti gli allievi (extracurriculare) |  |  |
| attività di italiano Lingua 2 per stranieri |  |  |
| attività relativa ai DSA e BES comprovata dalle deliberazioni dei consigli di classe |  |  |
| orientamento (in classe) |  |  |
| Attività svolte per il raggiungimento di certificazioni da parte di Enti esterni |  |  |
| **2-B) innovazione didattica e metodologica** | sperimentazione e innovazione | utilizzo delle TIC |  |  |
| utilizzo di una didattica laboratoriale |  |  |
| didattica per competenze |  |  |
| progettazione e produzione di manufatti |  |  |
|  |  | progettazione e produzione di contenuti didattici digitali |  |  |
| **3-B) collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche** | documentazione e diffusione dei percorsi educativi e didattici | predisposizione di banche dati di esperienze e procedure didattiche |  |  |
| catalogazione dei materiali prodotti |  |  |
| condivisione delle esperienze (interna) |  |  |
| condivisione delle esperienze (esterna) |  |  |

**Area C:** *“Valorizzazione dei docenti sulla base delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CRITERI | INDICATORI |  | A CURA DEL DOCENTE | A CURA DEL D.S. |
| **1-C) responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico** | coordinamento organizzativo | collaboratore del dirigente |  |  |
| responsabile di plesso/sezione staccata |  |  |
| coordinatore di livello negli ICS (infanzia, primaria, secondaria di I grado), referente (ed. salute, legalità, ambientale…), responsabile laboratorio |  |  |
| partecipazione a commissioni |  |  |
| coordinamento didattico | dipartimenti disciplinari |  |  |
| coordinatore di classe, interclasse, intersezione |  |  |
| segretario (minimo 80% delle presenze) |  |  |
| **2-C) formazione del personale** | Tutor | tutor docenti in prova (nell’anno in corso) |  |  |
| tutor facilitatori (negli ultimi 5 anni) |  |  |
| coordinatori di tirocinio (negli ultimi 5 anni) |  |  |
| raccordo formativo tra diverse aree di personale (negli ultimi 5 anni) |  |  |
| Formatori | nei corsi di formazione (negli ultimi 5 anni) |  |  |

**…..l….. sottoscritt….. ……………………………………………………………………………………………………………………… dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.**

**Catania …………………………………..**

**FIRMA ……………………………………………………………………**